

Das *jobcenter* Duisburg unterstützt lokale Kleinunternehmen bei der Besetzung von Ausbildungsplätzen

Das Projektteam „Duisburg stärken, Ausbildung sichern“ führt einen Arbeitgeber und einen Bewerber nach erfolgreicher Vorauswahl für die Aufnahme einer Ausbildung zusammen.

In Zeiten, in denen Fachkräfte und Auszubildende fehlen, erweist es sich für Kleinunternehmen teilweise als schwierig, geeignete Auszubildende für sich zu gewinnen. Auch für Bewerberinnen und Bewerber ist es oft nicht einfach den passenden Ausbildungsbetrieb zu finden, gerade wenn der Lebenslauf oder die Zeugnisse nicht dem Wunschbild der Arbeitgeber entsprechen.

Auch der 23-jährige Duisburger Ahmet Özkan, fand nach seinem Schulabschluss im Jahr 2017 keinen passenden Ausbildungsplatz. Trotz zahlreicher Bewerbungsbemühungen blieben Erfolge aus, obwohl es zahlreiche freie Ausbildungsstellen gab. So suchte auch der Betrieb Metallbau/Bauschlosserei Jungbauer aus Duisburg-Walsum vergeblich nach geeigneten Auszubildenden.

Die Ausbildungsinitiatoren des *jobcenter* Duisburg Alexandra Kröll und Ismet Sah des JOBSTARTER plus-Projektteams „Duisburg stärken, Ausbildung sichern“ konnten helfen, indem sie Arbeitgeber und Bewerber zusammenbrachten. Beide waren ihnen durch die Projektbetreuung persönlich bekannt, ein Matching zeigte ein positives Ergebnis, Bewerber und Arbeitgeber passten – zumindest in der Theorie – gut zusammen.

Im nächsten Schritt initiierte das Projektteam eine Einstiegsqualifizierung, bei der Arbeitgeber und Bewerber die Möglichkeit hatten, sich besser kennenzulernen und eine Zusammenarbeit im Betrieb zu erproben. Hier bekam Ahmet Özkan die Chance, seine Fähigkeiten auch praktisch unter Beweis zu stellen. Das Ergebnis überzeugte den Chef Siegfried Jungbauer, er übernahm Ahmet Özkan im Anschluss in ein Ausbildungsverhältnis.

Seit Mai 2017 verfolgt das JOBSTARTER plus-Projekt das Ziel, die Wettbewerbsposition der Klein- und Kleinstunternehmen auf dem Ausbildungsmarkt zu stärken. Die Ausbildungsinitiatoren des Projektes arbeiten dabei eng mit dem gemeinsamen Arbeitgeber-Service der Agentur für Arbeit Duisburg und des *jobcenter* Duisburg zusammen. Sie bieten ein speziell auf die Anforderungen des jeweiligen Unternehmens angepasstes Ausbildungsmanagement an. Die Projektmitarbeiter unterstützen die Kleinunternehmen, indem sie bei Bewerbersuche und –auswahl behilflich sind, um noch freie Ausbildungsstellen möglichst zeitnah zu besetzen. Die Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen eines Azubimarketings auf Vorstellungsgespräche vorbereitet, die Inhalte des Ausbildungsberufes werden ihnen nähergebracht. So soll ein möglichst reibungsloser Übergang in die Ausbildung für Azubi und Arbeitgeber ermöglicht werden. Dieses kostenlose Unterstützungsangebot bedeutet Zeitersparnis und Entlastung für den Ausbildungsbetrieb. Falls Sie als Arbeitgeber weitere Informationen zum Thema wünschen oder einen Termin vereinbaren möchten, kontaktieren Sie die Ausbildungsinitiatoren des *jobcenter* Duisburg telefonisch unter: (0203) 34834-3518 (Frau Kröll), (0203) 34834-1020 (Herr Sah) oder per E-Mail unter jobcenter-duisburg.ausbildungsinitiatoren2@jobcenter-ge.de. „Duisburg stärken, Ausbildung sichern“ wird als JOBSTARTER plus-Projekt aus Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung und des Europäischen Sozialfonds gefördert und vom *jobcenter* Duisburg umgesetzt.

Haben Sie den Antrag für Januar schon gestellt?

Falls nicht, prüfen Sie jetzt unbedingt, wann Ihr Bewilligungszeitraum ausläuft! Denn der Antrag auf Arbeitslosengeld II wird in der Regel befristet bewilligt. Denken Sie daran, **6 Wochen vor Ablauf des Bewilligungszeitraumes** einen Folgeantrag zu stellen!

Prüfen Sie deshalb jetzt schon, ob Ihre Leistungen für den Monat Januar bereits beantragt sind! **Denken Sie daran, Sie können den Weiterbewilligungsantrag jetzt auch online stellen. Informieren Sie sich einfach beim Service-Center unter (0203) 302 1910 wie das geht!**



Foto (von links nach rechts): Frau Alexandra Kröll (*jobcenter* Duisburg), Herr Ahmet Özkan (Azubi), Herr Jörn Jungbauer (Arbeitgeber; Junior), Herr Ismet Sah (*jobcenter* Duisburg)



So halten Sie Ihre Heizkosten niedrig

Sieben nützliche Tipps

1. Regeln Sie Ihre Raumtemperatur bewusst! Beachten Sie dabei: Jedes Grad weniger spart etwa 6% Energie und damit bares Geld!
2. Beim Verlassen Ihrer Wohnung und nachts sollte die Heizung herunter geregelt werden, aber schalten Sie sie an kalten Tagen nicht ganz aus – die Wohnung würde so stark auskühlen, dass unverhältnismäßig viel Energie benötigt würde, um sie wieder auf Zimmertemperatur zu erwärmen.
3. Lassen Sie nachts die Rollläden herunter, um dadurch eine zusätzliche Wärmedämmung herzustellen.
4. Heizungen sollten nicht von Möbeln zugestellt oder mit Vorhängen bedeckt werden, denn dadurch entsteht ein Wärmestau und das Thermostat schaltet sich ab.
5. Dichten Sie Ihre Fenster mit Gummi- und Schaumstoffdichtungen gegen Zugluft ab.
6. Ein wichtiger Punkt beim Heizen ist das Lüften. Damit ein Raum nicht zu viel Wärme verliert, sollte man zweimal am Tag für 10 Minuten Stoßlüften, dadurch kühlt der Raum nicht so stark aus.
7. Achtung, elektrisch betriebene Heizungen wie Radiatoren und Heizlüfter verbrauchen sehr viel Strom und verursachen so hohe zusätzliche Kosten, die nicht erstattet werden können!

Abrechnung der Heizkosten - so vermeiden Sie Überraschungen

Das *jobcenter* Duisburg übernimmt im Rahmen der Kosten der Unterkunft die angemessenen Heizkosten für Bezieherinnen und Bezieher von Arbeitslosengeld II.

Dabei wird unterschieden, ob die Wohnung „eigengesteuert“, d.h. durch z. B. Kohleofen oder Nachtspeicherheizung beheizt oder „fremdgesteuert“ wird wie beispielsweise durch eine Zentralheizung.

Bei der **eigengesteuerten** Heizung wird – je nach Energieträger – eine monatliche oder jährliche Pauschale gezahlt.

Bei der **fremdgesteuerten** Heizung wird die monatliche Zahlung anhand des Heizspiegels errechnet. In beiden Fällen richtet sich die Leistung nach der zustehenden Wohnungsgröße. Nach Abschluss des Abrechnungszeitraumes muss die Endabrechnung des Hauses immer vorgelegt werden. Dabei können Nachzahlungen nur erstattet werden, wenn sie entsprechend „angemessen“ sind!

Um Ihnen hierbei unangenehme Überraschungen zu ersparen, sollten Sie die abgebildeten Spartipps beherzigen.

Informationen vom *jobcenter* – alle vier Wochen neu!
www.jobcenter-duisburg.de

Der spezielle Service für Arbeitgeber in Duisburg

Der gemeinsame Arbeitgeber-Service der Arbeitsagentur und des *jobcenter* bietet Ihnen kompetente und professionelle Unterstützung bei der Deckung Ihres Personalbedarfs an!

- wir beraten und unterstützen Sie bei der **Auswahl** geeigneter Mitarbeiter/innen
- wenn nötig, realisieren wir **Qualifizierungen** für neue Mitarbeiter/innen oder bieten in der Phase der Einarbeitung individuelle finanzielle Hilfen in Form von **Eingliederungszuschüssen** an

Machen Sie einen Termin!

Sie erreichen den **Arbeitgeber-Service** unter der Hotline: 0800 4 5555 20, E-Mail: Duisburg.Arbeitgeber@Arbeitsagentur.de

Stellenbörse

Der Arbeitgeber-Service hält immer eine große Zahl attraktiver Stellenangebote bereit. Einige davon finden Sie hier:

| Beruf | Einsatzbereich | Tätigkeiten / Voraussetzungen | Arbeitszeiten | Jobnummer |
|--|----------------|--|---------------|-----------|
| Lagerhelfer (m/w/d) – Lagerwirtschaft, Transport | 47259 Duisburg | Gesucht wird ein Lagerhelfer (m/w/d), erste Erfahrungen im Lagerbereich sind wünschenswert, aber keine Bedingung, Körperliche Belastbarkeit Aufgaben: Be- und Entladung von Fahrzeugen, sortieren von Warensendungen | Vollzeit | 2328 |
| Reinigungskräfte (m/w/d) | 47058 Duisburg | Gesucht werden zwei zuverlässige Reinigungskräfte (m/w/d) mit allgemeinen berufsüblichen Kenntnissen Aufgaben: Gebäudereinigung, Unterhaltsreinigung, Glasreinigung | Vollzeit | 2348 |
| Telefonist (m/w/d) | 47051 Duisburg | Gesucht wird ein Telefonist (m/w/d) mit allgemeinen berufsüblichen Kenntnissen, medizinische Vorkenntnisse sind wünschenswert Aufgaben: Auskünfte erteilen, Telefondienst, Terminierung, Terminplanung/-überwachung | Vollzeit | 2355 |
| Bürofachkraft (m/w/d) | 47198 Duisburg | Gesucht wird eine Bürofachkraft (m/w/d) mit allgemeinen berufsüblichen Kenntnissen und Berufserfahrung Aufgaben: Bürokommunikation MS-Office, Scannen, Telefondienst | Vollzeit | 2360 |

Interessiert? Schicken Sie eine schriftliche Bewerbung unter Angabe der Jobnummer an den Arbeitgeber-Service Duisburg, Wintgensstraße 29-33, 47058 Duisburg, E-Mail: Duisburg-Arbeitgeber@Arbeitsagentur.de.